

Guatemala, 31 de marzo de 2017

Licenciado
Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministerio del Deporte y Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi informe de actividades correspondiente al mes de marzo del presente año conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Numero 155-2017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 35-2017, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie B número 000003.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

Brindar apoyo en la elaboración de informes relacionados a los procesos de contrataciones de promotores deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación en los diferentes departamentos y municipios de Guatemala;

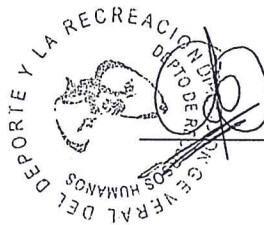
- a) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la actualización y depuración de la base de datos de los promotores deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la planificación de contrataciones de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- c) Apoyar en la atención y resolución de dudas relacionadas a la conformación de expedientes para el personal de nuevo ingreso;
- d) Apoyar en la correcta elaboración y administración de vacaciones de los diferentes renglones presupuestarios.
- e) Otras relacionadas a los servicios que presta

RESULTADOS:

- Se brindó apoyo en la correcta administración de gafetes para personal de nuevo ingreso
- Se brindó apoyo en la elaboración de reposición de gafetes para personal
- Se brindó apoyo en la elaboración y programación de la convocatoria de vigilantes para los cuatro centros deportivos recreativos
- Se brindó apoyo en la elaboración del informe del control, movimiento y actualización de vacaciones de los diferentes renglones del mes de febrero de 2017
- Se apoyó con la elaboración y control de boletas de vacaciones de los renglones 021, 022 y 031 de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Se brindó apoyo en el correcto control, actualización y revisión del banco de datos
- Se apoyó en la correcta elaboración y actualización de organigramas del Viceministerio del Deporte y la Recreación
- Se apoyó en el correcto proceso de contratación de vigilantes para Centros Deportivos, atendiendo a los candidatos vía telefónica y personal para completar papelería bajo renglón 031



Elvira Del Carmen López Sagastume



Licda. Miriam Elizabeth Amaya Qui
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo

Guatemala, 31 de marzo de 2017

Licenciado
Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministerio del Deporte y Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar **mi Informe de Resultados** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios técnicos Número 155-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 35-2017, correspondientes al periodo del 02 de enero al 31 de marzo del presente año.

RESULTADOS OBTENIDOS

ENERO

- Se apoyó con la elaboración y control de boletas de vacaciones de los renglones 021, 022 y 031 de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Se apoyó en la correcta elaboración y actualización de organigramas del Viceministerio del Deporte y la Recreación
- Se apoyó en el correcto control y registro del personal de coordinadores regionales, departamentales y municipales
- Se apoyó en la revisión de la actualización de datos y verificación de antecedentes penales, antecedentes policíacos, títulos y omisos del personal recontratado del presente año
- Se dio atención al personal vía telefónica y revolucionó dudas para completar papelería correctamente
- Se apoyó con la contrataciones bajo renglón 031 de los promotores municipales del Deporte y la Recreación
- Se brindó apoyo en el correcto control, actualización y revisión de la base de datos de solicitantes de empleo

FEBRERO

- Se brindó apoyo en la elaboración del informe del control, movimiento y actualización de vacaciones de los diferentes renglones del mes de febrero de 2017
- Se apoyó con la elaboración y control de boletas de vacaciones de los renglones 021, 022 y 031 de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Se brindó apoyo en el correcto control, actualización y revisión del banco de datos
- Se apoyó en la correcta elaboración y actualización de organigramas del Viceministerio del Deporte y la Recreación
- Se apoyó en el correcto control y registro geográfico del personal de coordinadores regionales, departamentales y municipales
- Se dio atención al personal vía telefónica y revolucionó dudas para completar papelería correctamente
- Se apoyó con la contrataciones bajo renglón 031 de los promotores municipales del Deporte y la Recreación

MARZO

- Se brindó apoyo en la correcta administración de gafetes para personal de nuevo ingreso
- Se brindó apoyo en la elaboración de reposición de gafetes para personal
- Se brindó apoyo en la elaboración y programación de la convocatoria de vigilantes para los cuatro centros deportivos recreativos
- Se brindó apoyo en la elaboración del informe del control, movimiento y actualización de vacaciones de los diferentes renglones del mes de febrero de 2017
- Se apoyó con la elaboración y control de boletas de vacaciones de los renglones 021, 022 y 031 de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Se brindó apoyo en el correcto control, actualización y revisión del banco de datos
- Se apoyó en la correcta elaboración y actualización de organigramas del Viceministerio del Deporte y la Recreación
- Se apoyó en el correcto proceso de contratación de vigilantes para Centros Deportivos, atendiendo a los candidatos vía telefónica y personal para completar papelería bajo renglón 031



Elvira Del Carmen López Sagastume



Licda. Miriam Elizabeth Arroyo Quiró
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo

Guatemala, 31 de marzo de 2017

Licenciado
Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministerio del Deporte y Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **Informe de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios técnicos Número 155-2017 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 35-2017, correspondientes al periodo del 02 de enero al 31 de marzo del presente año.

ACTIVIDADES

ENERO


- a) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la actualización y depuración de la base de datos de los promotores deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la planificación de contrataciones de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- c) Apoyar en la atención y resolución de dudas relacionadas a la conformación de expedientes para el personal de nuevo ingreso;
- d) Apoyar en la correcta elaboración y administración de vacaciones de los diferentes renglones presupuestarios.
- e) Otras relacionadas a los servicios que presta

FEBRERO

- a) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la actualización y depuración de la base de datos de los promotores deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la planificación de contrataciones de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- c) Apoyar en la atención y resolución de dudas relacionadas a la conformación de expedientes para el personal de nuevo ingreso;
- d) Apoyar en la correcta elaboración y administración de vacaciones de los diferentes renglones presupuestarios.
- e) Otras relacionadas a los servicios que presta

MARZO

- a) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la actualización y depuración de la base de datos de los promotores deportivos de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- b) Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la planificación de contrataciones de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
- c) Apoyar en la atención y resolución de dudas relacionadas a la conformación de expedientes para el personal de nuevo ingreso;
- d) Apoyar en la correcta elaboración y administración de vacaciones de los diferentes renglones presupuestarios.
- e) Otras relacionadas a los servicios que presta


Elvira Del Carmen López Sagastume


Licda. Mariela Elizabeth Amaya Quei
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Vo.Bo